

En la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; siendo las 11:00 horas del día 17 (diecisiete) de enero del 2024 (dos mil veinticuatro), reunidos en las oficinas del Archivo General del Estado, situada en 2ª oriente sur no. 130, Barrio San Roque, los CC. Lic. Francisco José López Rivera Bernal, Jefe del Área Jurídica; L.A.E. Lidia Yuridia Tovilla Córdoba, Jefa del Área de Planeación; Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno, Jefa del Área Coordinadora de Archivos; el I.S.C. Salim David Jiménez Velazco, Jefe del Área de Informática; Lic. Diana Krystell Zenteno Zenteno, Delegada Administrativa, la Lic. Consuelo Victoria Espinosa Cuello, Jefa de la Unidad de Transparencia, la Mtra. Lidya Leticia Zúñiga Domínguez, Directora de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística; Lic. Juana Valeria Mejía Córdoba, Directora de Normatividad y Registro Estatal de Archivo, el C.P. José Manuel Salazar Ovando, Contralor de Auditoría Pública en Organismos Dessectorizados y la Comisario Público C.P. Liliana Moguel Pérez; con el objeto de llevar a cabo la **Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado, armonizado con las disposiciones establecidas en los artículos 4, fracción XXXV; 11, 12 fracción V; 50 al 59 de la Ley General de Archivos; así como los artículos 4, fracción IV, 12, fracción V, 51 al 62 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; bajo el siguiente orden del día:**

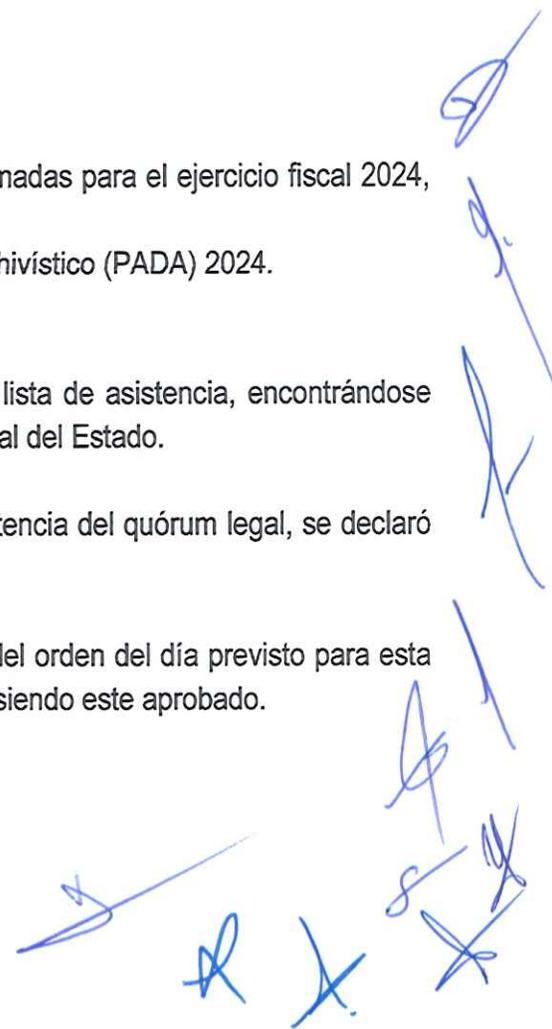
1. Lista de asistencia y certificación del quórum legal.
2. Declaratoria de instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación en su caso, del orden del día.
4. Revisión y aprobación del Informe Anual del PADA 2023
5. Presentación del Calendario de Sesiones Ordinarias programadas para el ejercicio fiscal 2024, del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado.
6. Revisión y aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2024.
7. Asuntos Generales.

Con referencia al **punto uno** del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose presentes los integrantes del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado.

Dentro del **punto dos** del orden del día y habiendo constatado la existencia del quórum legal, se declaró formalmente instalada la sesión convocada para esta fecha.

Respecto al **punto tres** del orden del día, se dio lectura al contenido del orden del día previsto para esta sesión, sometiéndose a la aprobación de este Grupo Interdisciplinario, siendo este aprobado.

1. Lista de asistencia y certificación del quórum legal.
2. Declaratoria de instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación en su caso, del orden del día.
4. Revisión y aprobación del Informe Anual del PADA 2023



5. Presentación del Calendario de Sesiones Ordinarias programadas para el ejercicio fiscal 2024, del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado.
6. Revisión y aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2024.
7. Asuntos Generales.

Dentro del desahogo del **punto cuatro** del orden del día se procedió a la presentación del Informe Anual 2023 del PADA., el cual fue revisado y aprobado satisfactoriamente por los miembros del Grupo Interdisciplinario.

Dentro del punto **cinco**, se presentó el calendario de sesiones del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado, para el presente ejercicio fiscal 2024.

Dentro del desahogo del punto **seis** del orden del día, el cual consiste en la revisión y aprobación del **Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024 (PADA)**, los integrantes del Grupo Interdisciplinario, procedieron a la revisión y análisis aprobándolo para el presente ejercicio fiscal.

El punto **siete**, trata asuntos generales.

Una vez agotados todos los puntos del orden del día y no existiendo otro asunto más que tratar, se declara clausurada la presente sesión ordinaria siendo las 12 horas con 09 minutos del día 17 del mes de enero del año dos mil veinticuatro, firmando como constancia los que en ella intervinieron:



Lic. Francisco José López Rivera Bernal
Jefe del Área Jurídica
Presidente



Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno
Jefa del Área Coordinadora de Archivos
Secretaria Técnica



Mtra. Consuelo Victoria Espinosa Coello
Jefa de la Unidad de Transparencia
Vocal



L.A.E. Lilia Yuridia Tovilla Córdova
Jefa del Área de Planeación
Vocal



I.S.C. Salim David Jiménez Velasco
Jefe del Área de Informática
Vocal

L.A.E. Diana Krystell Zenteno Zenteno
Delegada Administrativa
Vocal

Mtra. Lidya Leticia Zúñiga Domínguez
Directora de Control, Digitalización,
Conservación y Capacitación Archivística.
Vocal.

Lic. Juana Valeria Mejía Córdova
Directora de Normatividad y Registro Estatal
de Archivo.
Vocal.

C.P. José Manuel Salazar Ovando
Contralor de Auditoria Publica en Organismos
Desectorizados
Órgano Interno de Control

C.P. Liliana Moguel Pérez
Comisario Público
Invitado Especial

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO, DE FECHA 17 DE ENERO DE 2024, MISMAS QUE CONSTAN DE 03 (TRES) FOJAS ÚTILES. - CONSTE.